

VOUCHER - MODULISTICA SPECIFICA

Istruzioni per la compilazione

La domanda e la documentazione da allegarsi va presentata esclusivamente via pec all'indirizzo artigianato@cert.regione.piemonte.it

DAL 2 NOVEMBRE 2015 AL 17 NOVEMBRE 2015

Il modulo deve essere compilato in tutte le sue parti: il file è predisposto in modalità "Blocco": ciò facilita la compilazione in quanto sono scrivibili solo i campi evidenziati in grigio (campi compilabili).

Per sbloccare il documento: dal menu: strumenti – rimuovi protezione. Poi riapplicare la protezione

Tutti i documenti (domanda e allegati) prima dell'invio via pec devono essere scannerizzati IN FORMATO PDF.

In caso di utilizzo di formati diversi la domanda non potrà essere presa in considerazione.

La domanda va presentata in marca da bollo.

Pertanto occorre:

- indicare il numero identificativo della marca da bollo sul modello di domanda
- compilare il modello di domanda in tutte le sue parti - campi compilabili (in grigio) e tutti gli altri modelli (de minimis, company profile)
- **STAMPARE** tutti i modelli compilati
- **FIRMARE** i moduli compilati
- apporre la marca da bollo su domanda
- **SCANNERIZZARE tutti i documenti in formato PDF**
- Apporre sull'originale delle fatture la seguente dicitura: "Spesa cofinanziata PAR FSC 2007-2013"
- Scannerizzare in formato PDF le fatture e le quietanze di pagamento
- Scannerizzare in formato PDF la scheda di iscrizione all'evento (fiera/esposizione o incontro d'affari)
- Scannerizzare in formato PDF la carta di identità
- Inviare tutti i documenti scannerizzati in formato PDF (domanda e allegati) alla pec: artigianato@cert.regione.piemonte.it

Sul modello di domanda, prima della firma, sono indicati tutti i documenti che devono essere allegati.