

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE 23 dicembre 2011, n. 0312/Pres.

Regolamento concernente criteri e modalità per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 2, commi 85 e 86 della legge regionale 11 agosto 2011, n. 11 a sostegno di progetti di imprenditoria femminile.

Elenco dei DPREg. modificanti:

Modifiche apportate dal DPREg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).

Modifiche apportate dal DPREg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Modifiche apportate dal DPREg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

CAPO I FINALITA' E DISPOSIZIONI GENERALI

- | | |
|------------|---------------------------------------|
| Art. 1 | Finalità |
| Art. 1 bis | Delega di funzioni ad Unioncamere FVG |
| Art. 2 | Regime d'aiuto |
| Art. 3 | Definizioni |
| Art. 4 | Divieto di cumulo |
| Art. 5 | Sicurezza sul lavoro |

CAPO II SOGGETTI BENEFICIARI, INIZIATIVE E SPESE AMMISSIBILI

- | | |
|--------|---|
| Art. 6 | Soggetti beneficiari e requisiti |
| Art. 7 | Iniziative finanziabili e limiti di spesa |
| Art. 8 | Spese ammissibili |
| Art. 9 | Spese non ammissibili |

CAPO III PROCEDIMENTO CONTRIBUTIVO

- | | |
|---------|---|
| Art. 10 | Intensità e limiti del contributo |
| Art. 11 | Presentazione della domanda |
| Art. 12 | Procedimento contributivo e istruttoria |
| Art. 13 | Concessione del contributo |
| Art. 14 | Avvio e conclusione dell'iniziativa |

CAPO IV RENDICONTAZIONE E OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Art. 15	Presentazione della rendicontazione
Art. 16	Modalità di rendicontazione
Art. 17	Liquidazione del contributo
Art. 18	Sospensione della liquidazione del contributo
Art. 19	Annullamento e revoca del provvedimento di concessione e rideterminazione del contributo
Art. 20	Obblighi del beneficiario e vincolo di destinazione
Art. 21	Ispezioni e controlli
Art. 22	Operazioni straordinarie

CAPO V DISPOSIZIONI FINALI

Art. 23	Rinvio
Art. 23 bis	Programmazione comunitaria
Art. 23 ter	Fondi statali, Programma attuativo regionale del fondo per lo sviluppo e la coesione e Piano di Azione e Coesione
Art. 24	Entrata in vigore
Allegato A	

CAPO I FINALITA' E DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 (*Finalità*)

1. Il presente regolamento disciplina criteri e modalità per la concessione di contributi finalizzati ad incentivare la creazione di nuove imprese da parte delle donne sul territorio della regione Friuli Venezia Giulia nei settori dell'artigianato, dell'industria, del commercio, del turismo e dei servizi, ai sensi dell'articolo 2, commi 85 e 86 della legge regionale 11 agosto 2011, n. 11 (Assestamento del bilancio 2011 e del bilancio pluriennale per gli anni 2011-2013 ai sensi dell'articolo 34 della legge regionale 21/2007).

Art. 1 bis (*Delega di funzioni ad Unioncamere FVG*)⁽¹⁾

1. Ai sensi dell'articolo 2, comma 85, della legge regionale 11/2011⁽²⁾, i contributi di cui all'articolo 1 sono concessi tramite delega all'Unione Regionale delle Camere di commercio del Friuli Venezia Giulia di seguito "Unioncamere FVG".

1 bis. Unioncamere FVG ha facoltà di delegare le funzioni amministrative concernenti la concessione dei contributi di cui al presente regolamento secondo le modalità stabilite nella convenzione prevista dall'articolo 42, comma 2, della legge regionale 4/2005 (Interventi per il sostegno e lo sviluppo competitivo delle piccole e

medie imprese del Friuli Venezia Giulia. Adeguamento alla sentenza della Corte di Giustizia delle Comunità europee 15 gennaio 2002, causa C-439/99, e al parere motivato della Commissione delle Comunità europee del 7 luglio 2004), come disposto dall'articolo 78 della legge regionale 21 dicembre 2012, n. 26 (Legge di manutenzione dell'ordinamento regionale 2012).⁽³⁾

(1) Articolo aggiunto da art. 2, c. 1, DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).

(2) Parole sostituite da art. 1, c. 1, lett. a), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(3) Comma aggiunto da art. 1, c. 1, lett. b), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 2 (Regime d'aiuto)

1. I contributi sono concessi in osservanza delle condizioni prescritte dal regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea serie L 352 del 24 dicembre 2013⁽¹⁾.

2. Ai sensi dell'articolo 3 del regolamento (UE) n. 1407/2013:

- a) l'importo complessivo degli aiuti de minimis concessi ad una medesima impresa o, se ricorre la fattispecie di cui all'articolo 2, paragrafo 2, del predetto regolamento (UE) n. 1407/2013, ad una medesima "impresa unica", non può superare 200.000 euro nell'arco di tre esercizi finanziari;
- b) salvo quanto previsto al paragrafo 3 del suddetto articolo 3 del regolamento (UE) n. 1407/2013, l'importo complessivo degli aiuti de minimis concessi ad una medesima impresa o, se ricorre la fattispecie di cui all'articolo 2, paragrafo 2, del predetto regolamento (UE) n. 1407/2013, ad una medesima "impresa unica", che opera nel settore del trasporto di merci su strada per conto terzi non può superare 100.000 euro nell'arco di tre esercizi finanziari.⁽²⁾

3. (ABROGATO).⁽³⁾

4. Ai fini del riscontro del rispetto della regola de minimis, il legale rappresentante dell'impresa rilascia, al momento della presentazione della domanda di contributo, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà redatta ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), attestante tutti gli eventuali contributi ricevuti dall'impresa medesima a norma del regolamento (UE) n. 1407/2013 o di altri regolamenti "de minimis" durante i due esercizi finanziari precedenti e nell'esercizio finanziario in corso⁽⁴⁾.

4 bis. Ai fini di cui al comma 4, se ricorre la fattispecie di cui all'articolo 2, paragrafo 2, del regolamento (UE) n. 1407/2013, il legale rappresentante dell'impresa rilascia, al momento della presentazione della domanda di contributo, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà redatta ai sensi dell'articolo 47, commi 1 e 2, del decreto

del Presidente della Repubblica 445/2000, attestante tutti gli eventuali contributi ricevuti dalla “impresa unica” di cui l’impresa richiedente fa parte a norma del regolamento (UE) n. 1407/2013 o di altri regolamenti “de minimis” durante i due esercizi finanziari precedenti e nell’esercizio finanziario in corso.⁽⁵⁾

4 ter. Nel caso di cui al comma 4 bis, alla domanda di contributo possono alternativamente essere allegate le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà redatte ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, rilasciate dai legali rappresentanti delle altre imprese facenti parte della “impresa unica” attestanti tutti gli eventuali contributi ricevuti dalla stesse a norma del regolamento (UE) n. 1407/2013 o di altri regolamenti “de minimis” durante i due esercizi finanziari precedenti e nell’esercizio finanziario in corso.⁽⁶⁾

-
- (1) Parole sostituite da art. 2, c. 1, lett. a), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (2) Comma sostituito da art. 2, c. 1, lett. b), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (3) Comma abrogato da art. 2, c. 1, lett. c), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (4) Parole sostituite da art. 2, c. 1, lett. d), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (5) Comma aggiunto da art. 2, c. 1, lett. e), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (5) Comma aggiunto da art. 2, c. 1, lett. f), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 3 (Definizioni)

1. Ai fini del presente regolamento, si applicano le seguenti definizioni:

- a) **impresa femminile**: l’impresa in cui la maggioranza delle quote è nella titolarità di donne, ovvero l’impresa cooperativa in cui la maggioranza dei soci⁽¹⁾ è composta da donne e l’impresa individuale il cui titolare è una donna nonché, nel caso della società di persone composta da due soci, la società in accomandita semplice il cui socio accomandatario è una donna e la società in nome collettivo il cui socio donna è anche il legale rappresentante della società;
- a bis) **nuova impresa**: l’impresa iscritta da meno di 36 mesi⁽²⁾ al registro delle imprese alla data di presentazione della domanda di contributo; non è considerata nuova l’impresa le cui quote sono detenute in maggioranza da altre imprese, la società che risulta da trasformazione di società preesistente o da fusione o scissione di società preesistenti nonché l’impresa che è stata costituita tramite conferimento d’azienda o di ramo d’azienda da parte di impresa preesistente;⁽³⁾
- a ter) **giovane**: persona fisica di età non superiore ai trentacinque anni;⁽⁴⁾
- a quater) **impresa giovanile**: l’impresa in cui la maggioranza delle quote è nella titolarità di giovani oppure l’impresa cooperativa in cui la maggioranza dei soci è composta da giovani, l’impresa individuale il cui titolare è un giovane, nonché, nel caso della società di persone composta da due soci, la società in accomandita semplice il cui socio accomandatario è un giovane e la società in nome collettivo il cui socio giovane è anche il legale rappresentante della società;⁽⁴⁾

- b) **PMI**: imprese che possiedono i requisiti di microimpresa, piccola e media impresa individuati dal decreto del Presidente della Regione 29 dicembre 2005, n. 463 (Indicazione e aggiornamento della definizione di microimpresa, piccola e media impresa ai sensi dell'articolo 38, comma 3, della legge regionale 7/2000), pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione n. 2 dell'11 gennaio 2006;⁽⁵⁾
- c) **progetto di imprenditoria femminile**: insieme complesso costituito⁽⁶⁾ da investimenti, attività e costi collegati all'avvio e al primo periodo di attività dell'impresa femminile;
- d) **operazioni di microcredito**: contratti di mutuo di importo non superiore a 25.000 euro;⁽⁷⁾
- e) (ABROGATO);⁽⁸⁾
- f) (ABROGATO);⁽⁸⁾
- f bis) **soggetto gestore**: Unioncamere FVG ovvero il soggetto o i soggetti cui sono delegate le funzioni amministrative ai sensi del comma 1 bis dell'articolo 1 bis.⁽⁹⁾

-
- (1) Parole sostituite da art. 3, c. 1, lett. a), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (2) Parole sostituite da art. 1, c. 1, DPRReg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12)
 - (3) Lettera sostituita da art. 3, c. 1, lett. b), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (4) Lettera aggiunta da art. 3, c. 1, lett. c), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (5) Lettera sostituita da art. 3, c. 1, lett. d), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (6) Parole sostituite da art. 3, c. 1, lett. e), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (7) Lettera sostituita da art. 3, c. 1, lett. f), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (8) Lettera abrogata da art. 3, c. 1, lett. g), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (9) Lettera sostituita da art. 3, c. 1, lett. h), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 4

(Divieto di cumulo)

1. I contributi concessi per le finalità di cui all'articolo 1 non sono cumulabili con altri incentivi, compresi aiuti di Stato e incentivi de minimis,⁽¹⁾ aventi ad oggetto le stesse spese.

-
- (1) Parole soppresse da art. 4, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 5

(Sicurezza sul lavoro)

1. In attuazione di quanto disposto dall'articolo 73 della legge regionale 5 dicembre 2003, n. 18 (Interventi urgenti nei settori dell'industria, dell'artigianato, della cooperazione, del commercio e del turismo, in materia di sicurezza sul lavoro, asili nido nei luoghi di lavoro, nonché a favore delle imprese danneggiate da eventi calamitosi

come interpretato in via di interpretazione autentica dall'articolo 37, comma 1, della legge regionale 4/2005⁽¹⁾), la concessione dei contributi alle imprese è subordinata alla presentazione di una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà redatta ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000,⁽²⁾ di data non antecedente a sei mesi rispetto alla presentazione della domanda, da allegare all'istanza di contributo e resa dal legale rappresentante dell'azienda, attestante il rispetto delle normative vigenti in tema di sicurezza sul lavoro.

2. Fatta salva l'applicazione delle altre sanzioni previste dalla legge in caso di accertata falsità, la non corrispondenza al vero della dichiarazione sostitutiva di cui al comma 1 è causa di decadenza dalla concessione del contributo. Ove questo sia stato già erogato, il beneficiario del contributo e l'autore della dichiarazione sostitutiva sono tenuti solidalmente a restituirne l'importo, comprensivo degli interessi legali.

(1) Parole aggiunte da art. 5, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(2) Parole sostituite da art. 5, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

CAPO II SOGGETTI BENEFICIARI, INIZIATIVE E SPESE AMMISSIBILI

Art. 6 (*Soggetti beneficiari e requisiti*)

1. Sono beneficiarie dei contributi le nuove imprese femminili che alla data di presentazione della domanda hanno i seguenti requisiti:

- a) iscrizione dell'impresa al Registro delle imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura competente per territorio;
- b) dimensione di PMI;
- c) sede legale o unità operativa, presso cui è realizzato il progetto, situata nel territorio regionale;
- d) non sono in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non sono sottoposte a procedure concorsuali, quali fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, amministrazione controllata e straordinaria.⁽¹⁾

1 bis. Sono escluse dai contributi le imprese:

- a) che rientrano nei casi di esclusione dall'applicazione del regolamento (UE) n. 1407/2013, elencati nell'allegato A, fermo restando quanto previsto all'articolo 1, paragrafo 2, del regolamento (UE) n. 1407/2013;
- b) destinatarie di sanzioni interdittive ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300).⁽²⁾

(1) Comma sostituito da art. 6, c. 1, lett. a), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(2) Comma aggiunto da art. 6, c. 1, lett. b), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 7
(*Progetti⁽¹⁾ finanziabili e limiti di spesa*)

1. I progetti di imprenditoria femminile sono realizzati presso la sede legale od unità operative dell'impresa beneficiaria situate nel territorio regionale.⁽²⁾

2. I progetti di imprenditoria femminile⁽³⁾ prevedono un importo minimo di spesa ammissibile non inferiore a 5.000,00 euro.

2 bis. Le spese di cui all'articolo 8, commi 3 e 5 bis, non sono computate ai fini del raggiungimento del limite minimo di cui al comma 2.⁽⁴⁾

3. Le domande relative a progetti per i quali, all'esito dell'istruttoria delle stesse, risultano ammissibili spese inferiori al limite di cui al comma 2⁽⁵⁾ sono archiviate e dell'archiviazione è data tempestiva notizia all'impresa.

-
- (1) Parole sostituite da art. 7, c. 1, lett. a), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (2) Comma sostituito da art. 7, c. 1, lett. b), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (3) Parole sostituite da art. 7, c. 1, lett. c), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (4) Comma aggiunto da art. 7, c. 1, lett. d), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (5) Parole sostituite da art. 7, c. 1, lett. e), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 8
(*Spese ammissibili*)

1. Sono ammissibili le spese strettamente legate alla realizzazione del progetto di imprenditoria femminile, come specificate ai commi 2 e 3 bis, sia se sostenute dopo la presentazione della domanda sia se sostenute prima della presentazione della domanda ai sensi dell'articolo 2, comma 85 bis, della legge regionale 11/2011⁽¹⁾. Le spese ammissibili sono al netto di IVA e possono comprendere eventuali dazi doganali e costi per trasporto, imballo e montaggio relativi al bene acquistato, con esclusione di qualsiasi ricarico per spese generali.

2. Per la realizzazione dei progetti di imprenditoria femminile sono ammissibili le seguenti spese:

- a) spese per investimenti, strettamente funzionali all'esercizio dell'attività economica, relativi all'acquisto e alla locazione finanziaria di⁽²⁾:
- 1) impianti specifici, consistenti nei beni materiali che singolarmente o in virtù della loro aggregazione funzionale costituiscono beni strumentali all'attività di impresa;
 - 2) arredi;
 - 3) macchinari, strumenti ed attrezzature;

- 4) beni immateriali: diritti di licenza e *software* anche mediante abbonamento, brevetti, *know-how*;⁽³⁾
 - 5) *hardware*;
 - 6) automezzi, strettamente strumentali all'attività di impresa, nel rispetto di quanto previsto dall'allegato A e pertanto, nel caso di veicoli destinati al trasporto di merci su strada,⁽⁴⁾ con esclusione delle imprese che svolgono come attività principale o secondaria l'attività di trasporto di merci su strada per conto terzi contraddistinta dal codice ISTAT ATECO 2007 49.41.00;
 - 7) sistemi di sicurezza per contrastare gli atti criminosi, quali impianti di allarme, blindature, porte e rafforzamento serrature, telecamere antirapina e sistemi antifurto e antitaccheggio, vetri antisfondamento e antiproiettile, casseforti, nonché interventi similari;⁽⁵⁾
 - 8) materiali e servizi concernenti⁽⁶⁾ pubblicità e attività promozionali legate all'avvio dell'impresa comprese le spese per l'eventuale insegna, creazione del logo e dell'immagine coordinata dell'impresa⁽⁷⁾, nel limite di spesa massima di 10.000,00 euro;
- b) spese per costituzione:
- 1) spese notarili legate all'avvio dell'impresa, con riferimento unicamente all'onorario notarile⁽⁸⁾;
 - 2) spese connesse ai necessari adempimenti previsti per legge per l'avvio dell'attività d'impresa, nonché spese inerenti all'eventuale redazione del *business plan*, comunque nel limite di spesa massima di 10.000,00 euro; tali spese risultano dettagliatamente descritte nella relativa fattura o documento contabile equivalente, oppure con relazione allegata alla rendicontazione;⁽⁹⁾
- c) spese di primo impianto per:
- 1) adeguamento o ristrutturazione dei locali adibiti o da adibire all'esercizio dell'attività economica tramite opere edili, realizzazione o adeguamento di impiantistica generale e relative spese di progettazione, direzione e collaudo nei limiti massimi fissati ai sensi del decreto del Presidente della Regione 20 dicembre 2005, n. 453 (Legge regionale 31 maggio 2002, n. 14, articolo 56, comma 2. Determinazione aliquote spese di progettazione, generale e di collaudo) e successive modifiche nel limite di spesa massima di 40.000,00 euro, a condizione che l'immobile oggetto dell'intervento sia di proprietà dell'impresa o che la stessa disponga di un titolo di possesso che le garantisca la disponibilità dell'immobile almeno fino al termine di scadenza del vincolo di destinazione di cui all'articolo 20;
 - 2) (ABROGATO)⁽¹⁰⁾
 - 3) (ABROGATO)⁽¹⁰⁾
 - 4) realizzazione o ampliamento del sito internet, nel limite di spesa massima pari a 5.000,00 euro;
 - 5) locazione dei locali adibiti ad esercizio dell'attività d'impresa per un periodo massimo di dodici mesi e una spesa massima di 15.000,00 euro come risultante dal contratto registrato; qualora l'immobile non sia stato ancora individuato in sede di presentazione della domanda, il relativo

contratto di locazione è stipulato entro il termine di presentazione delle integrazioni di cui all'articolo 12, comma 4⁽¹¹⁾;

- 6) avvio dell'attività di *franchising* limitatamente al diritto di ingresso corrisposto al *franchisor* nel limite di spesa massima di 25.000,00 euro.

3. Le spese di cui al comma 2, lettera a), n. 8, lettera b), n. 1 e lettera c), n. 5 non superano complessivamente il 50 per cento delle spese ammissibili per il singolo progetto di imprenditoria femminile preventivate dall'impresa.

3 bis. Nel caso in cui il beneficiario sia una microimpresa, sono ammissibili, in deroga all'articolo 9, comma 3, lettere i) e k), le seguenti spese relative ad operazioni di microcredito effettuate dalla microimpresa ai fini del finanziamento della realizzazione del progetto di imprenditoria femminile:

- a) premio e spese di istruttoria per l'ottenimento di garanzie, in forma di fidejussioni o di garanzie a prima richiesta, rilasciate nell'interesse dell'impresa beneficiaria da banche, istituti assicurativi e confidi di cui all'articolo 13 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269 (Disposizioni urgenti per favorire lo sviluppo e per la correzione dell'andamento dei conti pubblici), nel limite di spesa massima pari a 2.000 euro;
- b) oneri finanziari relativi all'effettuazione dell'operazione di microcredito con riguardo agli interessi passivi e alle spese di istruttoria e di perizia nel limite di spesa massima pari a 1.000 euro.⁽¹²⁾

4. I beni devono essere nuovi di fabbrica. Nel caso di locazione finanziaria è ammessa la spesa per la quota capitale delle singole rate effettivamente sostenute fino alla data di rendicontazione del progetto; non sono ammesse quota interessi e spese accessorie.⁽¹³⁾

5. (ABROGATO).⁽¹⁴⁾

5 bis. Sono altresì ammesse a contributo le spese connesse all'attività di certificazione della spesa, di cui all'articolo 41 bis della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso),⁽¹⁵⁾ nel limite massimo di 1.000 euro.⁽¹⁶⁾

(1) Parole sostituite da art. 2, c.1, DPRReg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

(2) Parole sostituite da art. 8, c. 1, lett. b), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(3) Punto sostituito da art. 5, c. 1, lett. a), DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).

(4) Parole aggiunte da art. 8, c. 1, lett. c), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(5) Punto sostituito da art. 8, c. 1, lett. d), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(6) Parole aggiunte da art. 8, c. 1, lett. e), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(7) Parole aggiunte da art. 5, c. 1, lett. b), DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).

(8) Parole aggiunte da art. 8, c. 1, lett. f), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(9) Punto sostituito da art. 5, c. 1, lett. c), DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).

(10) Punto abrogato da art. 5, c. 1, lett. d), DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).

(11) Parole aggiunte da art. 5, c. 1, lett. e), DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).

- (12) Comma aggiunto da art. 8, c. 1, lett. h), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (13) Comma sostituito da art. 8, c. 1, lett. i), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (14) Comma abrogato da art. 8, c. 1, lett. l), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (15) Parole sostituite da art. 8, c. 1, lett. m), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (16) Comma aggiunto da art. 5, c. 2, DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).

Art. 9
(Spese non ammissibili)

1. (ABROGATO).⁽¹⁾

2. Ai sensi dell'articolo 31 della legge regionale 7/2000⁽²⁾, non è ammissibile la concessione di contributi a fronte di rapporti giuridici instaurati, a qualunque titolo, tra società, persone giuridiche, amministratori, soci, ovvero tra coniugi, parenti e affini sino al secondo grado qualora i rapporti giuridici così instaurati assumano rilevanza ai fini della concessione dei contributi⁽³⁾.

3. Non sono ammissibili a contributo le spese diverse da quelle previste dall'articolo 8 e in particolare le spese relative a:

- a) personale;
- b) viaggi e missioni dei dipendenti e soci dell'impresa;
- c) formazione del personale;
- d) beni di consumo;
- e) acquisto o locazione finanziaria di⁽⁴⁾ beni immobili;
- f) beni usati;
- g) minuterie ossia beni di valore unitario inferiore a 100 euro⁽⁵⁾ (IVA esclusa);
- h) scorte;
- i) garanzie bancarie fornite da istituti bancari o finanziari;
- j) IVA e altre imposte e tasse;
- k) interessi debitori, aggi, spese e perdite di cambio ed altri oneri meramente finanziari;
- l) servizi continuativi o periodici connessi al normale funzionamento dell'impresa, come la consulenza fiscale, ordinaria, economica e finanziaria, legale, notarile, i servizi di contabilità o revisione contabile e la predisposizione della domanda di contributo;
- l bis) condizionatori, a meno che non siano ricompresi in interventi di adeguamento o ristrutturazione;⁽⁶⁾
- l ter) corrispettivi per l'avviamento commerciale dell'azienda rilevata;⁽⁶⁾
- l quater) (ABROGATA).⁽⁶⁾⁽⁷⁾

(1) Comma abrogato da art. 3, c. 1, DPRReg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

(2) Parole sostituite da art. 9, c. 1, lett. b), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(3) Parole aggiunte da art. 6, c. 1, DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).

- (4) Parole aggiunte da art. 9, c. 1, lett. c), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (5) Parole sostituite da art. 9, c. 1, lett. d), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (6) Lettera aggiunta da art. 6, c. 2, DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).
- (7) Lettera abrogata da art. 9, c. 1, lett. e), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

CAPO III PROCEDIMENTO CONTRIBUTIVO

Art. 10 *(Intensità e limiti del contributo)*

1. L'intensità del contributo è pari al 50 per cento della spesa ammissibile.

2. L'ammontare minimo del contributo è pari a 2.500,00 euro, l'ammontare massimo del contributo è pari a 30.000,00 euro.

2 bis. Il limite massimo del contributo concedibile a copertura delle spese relative al microcredito è pari a 1.000 euro per le spese relative al microcredito di cui alla lettera a) del comma 3 bis dell'articolo 8 ed a 500 euro per le spese relative al microcredito di cui alla lettera b) del comma 3 bis dell'articolo 8.⁽¹⁾

(1) Comma aggiunto da art. 10, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 11 *(Riparto provinciale e presentazione della domanda)⁽¹⁾*

1. Le risorse annuali a disposizione sono ripartite su base provinciale da Unioncamere FVG. Il riparto è operato in proporzione al numero complessivo delle imprese iscritte al Registro delle imprese di ciascuna Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, al 31 dicembre dell'anno precedente a quello del riparto.

2. La domanda di contributo è presentata⁽²⁾, dall'impresa richiedente al soggetto gestore ai fini dell'ammissione all'articolazione dello sportello relativa alla provincia nella quale è stabilita la sede legale o l'unità operativa presso cui è realizzato il progetto.

3. La domanda di cui al comma 2 è presentata, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia fiscale, a partire dalle ore 9.15 del giorno previsto quale termine iniziale di presentazione delle domande da apposito avviso predisposto a cura di Unioncamere FVG e pubblicato sul sito internet del soggetto gestore e comunque su quello di Unioncamere FVG e sino alle ore 16.30 del giorno previsto quale termine finale di presentazione delle domande dal medesimo avviso.

4. L'avviso di cui al comma 3 è pubblicato sul sito internet ufficiale del soggetto gestore almeno trenta giorni prima del termine iniziale.

5. Le domande di contributo sono presentate esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di PEC indicato nell'avviso di cui al comma 3 e sono redatte secondo lo schema approvato da Unioncamere FVG, mediante autonomo atto da adottarsi in base alle competenze statutariamente stabilite, pubblicato sul sito internet del soggetto gestore e comunque su quello di Unioncamere FVG. La data e l'ora di presentazione della domanda sono determinate dalla data e dall'ora di ricezione della PEC attestata al soggetto gestore dal gestore del sistema di PEC del soggetto gestore medesimo.

6. La domanda di contributo è considerata valida solo se:

- a) è trasmessa mediante la casella di PEC dell'impresa richiedente;
- b) è sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'impresa richiedente.

7. Ciascuna impresa presenta una sola domanda.

8. L'istante che in corso d'istruttoria intende ritirare la domanda presentata ne dà tempestiva comunicazione.

9. Sono archiviate e dell'archiviazione è data tempestiva notizia all'impresa richiedente:

- a) le domande presentate al di fuori dei termini indicati nell'avviso di cui al comma 3;
- b) le domande presentate dalla medesima impresa successivamente alla prima ritenuta istruibile;
- c) le domande non firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa richiedente;
- d) le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal comma 5;
- e) le domande trasmesse mediante casella di PEC diversa da quella dell'impresa richiedente;
- f) le domande inviate ad indirizzo di PEC diverso da quello comunicato nell'avviso di cui al comma 3.

10. Il soggetto gestore comunica all'impresa richiedente:

- a) l'ufficio competente in cui si può prendere visione degli atti o trarne copia;
- b) l'oggetto del procedimento;
- c) il responsabile del procedimento, il suo sostituto ed il responsabile dell'istruttoria;
- d) il titolare ed il responsabile del trattamento dei dati;
- e) i termini per la concessione del contributo, per la conclusione del progetto, per la presentazione della rendicontazione, nonché per l'erogazione del contributo;
- f) gli obblighi del beneficiario;
- g) i casi di annullamento e revoca del provvedimento di concessione previsti dall'articolo 19.

11. Ai fini della comunicazione delle informazioni di cui al comma 10, il responsabile del procedimento può predisporre apposita nota informativa pubblicata sul sito internet del soggetto gestore.

12. La nota informativa di cui al comma 11 assolve all'obbligo di comunicazione previsto dall'articolo 13, comma 3, della legge regionale 7/2000.

-
- (1) Articolo sostituito da art. 11, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43)
(2) Parole soppresse da art. 4, c. 1, DPRReg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

Art. 12
(Procedimento contributivo e istruttoria)

1 ante (ABROGATO).⁽¹⁾⁽²⁾

1 ante bis (ABROGATO).⁽¹⁾⁽²⁾

1 ante ter (ABROGATO).⁽¹⁾⁽²⁾

1. Le domande sono istruite su base provinciale⁽³⁾ secondo il procedimento valutativo a sportello ai sensi dell'articolo 36, comma 4, della legge regionale 7/2000.

2. Le domande presentate sono istruite secondo l'ordine cronologico di presentazione, attestato ai sensi dell'articolo 11, comma 5. Il soggetto gestore procede all'istruttoria delle domande di contributo fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili all'interno della pertinente articolazione provinciale dello sportello.⁽⁴⁾

3. Ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 7/2000, il responsabile dell'istruttoria verifica la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto previsti dal presente regolamento nonché la rispondenza della domanda ai requisiti di legittimazione e alle condizioni di ammissibilità richiedendo, ove necessario, documentazione integrativa.

4. Ove la domanda sia ritenuta irregolare o incompleta, il responsabile del procedimento⁽⁵⁾ ne dà comunicazione all'interessato assegnando un termine massimo di trenta giorni per provvedere alla regolarizzazione od integrazione.⁽⁶⁾ La domanda è archiviata d'ufficio qualora il termine assegnato per provvedere alla regolarizzazione od integrazione decorra inutilmente.

5. In pendenza del termine di cui al comma 4, il termine previsto dall'articolo 13, comma 1 è sospeso.

6. (ABROGATO).⁽⁷⁾

7. Ai sensi dell'articolo 16 bis della legge regionale 7/2000 il soggetto gestore, prima della formale adozione del provvedimento negativo, comunica tempestivamente ai soggetti interessati i motivi che ostano all'accoglimento della domanda. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.⁽⁸⁾

8. E' facoltà di Unioncamere FVG prevedere, mediante autonomo atto da adottarsi in base alle competenze statutariamente stabilite e senza ulteriori specifici oneri a carico del bilancio regionale, l'istituzione di una commissione di esperti, anche

articolata su base provinciale, cui spetta l'emissione di parere in casi di particolare complessità in relazione alla congruità e riferibilità delle spese del progetto alle tipologie di spese ammissibili di cui all'articolo 8.⁽⁹⁾

-
- (1) Comma aggiunto da art. 8, c. 1, DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).
 - (2) Comma abrogato da art. 12, c. 1, lett. a), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (3) Parole aggiunte da art. 8, c. 2, DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).
 - (4) Comma sostituito da art. 12, c. 1, lett. b), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (5) Parole sostituite da art. 12, c. 1, lett. c), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (6) Parole soppresse da art. 12, c. 1, lett. c), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (7) Comma abrogato da art. 12, c. 1, lett. d), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (8) Comma sostituito da art. 12, c. 1, lett. e), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (9) Comma sostituito da art. 12, c. 1, lett. f), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 13

(Concessione del contributo)⁽¹⁾

1. A seguito dell'istruttoria, riscontrato il mantenimento dei requisiti di cui all'articolo 6, il contributo è concesso entro novanta giorni dalla presentazione della domanda, nei limiti delle risorse disponibili a valere sulla pertinente articolazione provinciale dello sportello.

2. Il soggetto gestore comunica l'adozione del provvedimento di concessione del contributo ai soggetti beneficiari entro i quindici giorni successivi. Tale provvedimento stabilisce in particolare:

- a) il termine e le modalità di presentazione della rendicontazione, in conformità all'articolo 15;
- b) gli obblighi del beneficiario;
- c) i casi di annullamento o revoca del provvedimento di concessione medesimo.

3. Qualora le risorse disponibili a valere sulla pertinente articolazione provinciale dello sportello non consentano di finanziare integralmente l'ultimo progetto finanziabile, è disposta la concessione parziale, nei limiti delle risorse disponibili, con riserva di integrazione con le eventuali risorse sopravvenute. Ulteriori risorse rese disponibili possono essere utilizzate per le domande non finanziate per carenza di risorse nel rispetto dell'ordine cronologico di presentazione ed entro i limiti di cui al comma 4.

4. In conformità all'articolo 2, comma 86 bis, della legge regionale 11/2011, le domande sono archiviate d'ufficio allorquando, alla data di riapertura dei termini di presentazione fissati in conformità all'articolo 11, comma 3, non risultino finanziate per esaurimento delle risorse destinate dal programma operativo di gestione al finanziamento del precedente periodo di apertura in cui le domande stesse sono state presentate.

(1) Articolo sostituito da art. 13, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 14
(Avvio⁽¹⁾ dell'iniziativa)⁽²⁾

(ABROGATO)

(1) Articolo abrogato da art. 5, c. 1, DPRReg. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

CAPO IV
RENDICONTAZIONE E OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Art. 15
(Presentazione della rendicontazione)⁽¹⁾

1. I progetti di imprenditoria femminile devono essere realizzati e rendicontati entro il termine massimo di 18 mesi dalla data di ricevimento della comunicazione della concessione del contributo.

2. L'impresa beneficiaria presenta la rendicontazione attestante le spese sostenute entro il termine indicato nel provvedimento di concessione ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera a), utilizzando lo schema approvato da Unioncamere FVG e pubblicato sul sito internet di Unioncamere FVG. E' consentita la richiesta di proroga del termine per un periodo massimo di sessanta giorni, a condizione che la richiesta sia motivata e presentata prima della scadenza del termine stesso.

3. La rendicontazione è presentata:
- a) mediante PEC all'indirizzo di PEC comunicato dal soggetto gestore unitamente al provvedimento di concessione del contributo; in tale caso, ai fini del rispetto del termine, fa fede la data e l'ora di ricezione della PEC attestate al soggetto gestore dal gestore del sistema di PEC del soggetto gestore medesimo;
 - b) a mano oppure a mezzo posta ordinaria o corriere espresso privato; in tale caso, ai fini del rispetto del termine, fa fede la data e l'ora del timbro di ricezione apposto dal soggetto gestore;
 - c) a mezzo raccomandata oppure corriere espresso nazionale "Postacelere 1 plus"; in tale caso, ai fini del rispetto del termine, fa fede la data e l'ora del timbro postale, purché la rendicontazione sia pervenuta al soggetto gestore entro i quindici giorni successivi alla scadenza del termine.

(1) Articolo sostituito da art. 15, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 16
(Modalità di rendicontazione)⁽¹⁾

1. Per la rendicontazione, ai sensi dell'articolo 41 della legge regionale 7/2000, l'impresa beneficiaria presenta, in particolare:

- a) copia dei documenti di spesa, annullati in originale con apposita dicitura relativa all'ottenimento del contributo, costituiti da fatture o, in caso di impossibilità di acquisire le stesse, da documenti contabili aventi forza probatoria equivalente;
- b) documentazione comprovante l'avvenuto pagamento;
- c) dichiarazione attestante la corrispondenza agli originali della copie dei documenti di spesa di cui alla lettera a).

2. La rendicontazione può essere presentata anche con le modalità di cui all'articolo 41 bis della legge regionale 7/2000.

3. In caso di documenti di spesa redatti in lingua straniera va allegata la traduzione in lingua italiana.

4. Le spese ammissibili ad incentivazione sono al netto dell'IVA.

5. Il soggetto gestore ha facoltà di chiedere in qualunque momento l'esibizione degli originali dei documenti di spesa di cui al comma 1, lettera a).

6. Il pagamento delle spese di importo pari o superiore a 500 euro avviene esclusivamente tramite i seguenti strumenti, pena l'inammissibilità della relativa spesa: bonifico bancario o postale, ricevuta bancaria, bollettino postale. Nel caso di spesa di importo inferiore a 500 euro è ammesso il pagamento in contanti, tramite assegno o per mezzo di vaglia postale.

7. L'avvenuto sostenimento della spesa è provato attraverso la seguente documentazione di pagamento:

- a) copia di estratti conto bancari o postali dai quali si evinca l'effettivo trasferimento di denaro a favore dei fornitori di beni e dei prestatori di lavoro o servizi, per gli importi corrispondenti a quelli indicati nei documenti di spesa presentati;
- b) copia delle ricevute bancarie e dei bollettini postali dai quali si evinca l'effettivo trasferimento di denaro a favore dei fornitori di beni e dei prestatori di lavoro o servizi, per gli importi corrispondenti a quelli indicati nei documenti di spesa rendicontati;
- c) per i pagamenti in contanti, tramite assegno o per mezzo di vaglia postale, dichiarazione liberatoria del fornitore di beni e servizi oppure copia del documento di spesa riportante la dicitura "pagato" con firma, data e timbro della ditta del fornitore di beni o servizi apposti sull'originale del documento.

8. Le spese di cui all'articolo 8, comma 3 bis, possono essere sostenute anche mediante modalità di pagamento diverse da quelle di cui al comma 6, a condizione che il loro effettivo sostenimento sia comprovato con idonea documentazione bancaria, anche diversa da quella di cui al comma 7.

9. Nel caso in cui il pagamento abbia luogo tramite gli strumenti di cui al primo periodo del comma 6, a ogni documento di spesa corrispondono distinti versamenti bancari o postali dalla cui documentazione risulta espressamente l'avvenuta esecuzione e la riferibilità allo specifico documento di spesa, del quale tale documentazione di pagamento riporta gli estremi. In caso di pagamenti cumulativi di più documenti di spesa di cui uno o più di uno non riferibili alle spese relative al progetto che beneficia del

contributo, è presentata la documentazione di pagamento comprovante il pagamento complessivo ed è allegato al rendiconto anche copia dei documenti di spesa, cui il pagamento cumulativo si riferisce, che non riguardano il progetto che beneficia del contributo.

10. Il soggetto gestore valuta l'ammissibilità di pagamenti singoli o cumulativi, effettuati per il tramite degli strumenti di cui al primo periodo del comma 6, la cui documentazione non indica gli estremi del documento di spesa, a condizione che l'impresa produca ulteriore documentazione atta a comprovare in modo certo ed inequivocabile l'avvenuta esecuzione del pagamento e la riferibilità dello stesso allo specifico documento di spesa presentato a rendiconto.

11. Non è ammesso il pagamento tramite compensazione.

12. Le eventuali note di accredito sono debitamente evidenziate nella rendicontazione ed allegate alla stessa.

13. Ove la rendicontazione sia ritenuta irregolare o incompleta il responsabile del procedimento ne dà comunicazione all'impresa indicandone le cause ed assegnando un termine massimo di trenta giorni per provvedere alla regolarizzazione o all'integrazione.

14. Il soggetto gestore procede alla revoca del contributo qualora in sede di rendicontazione sia accertata l'alterazione degli obiettivi originari o dell'impianto complessivo del progetto ammesso a contribuzione ovvero sia accertata la modifica sostanziale nei contenuti o nelle modalità di esecuzione tra il progetto effettivamente realizzato e quello oggetto del provvedimento di concessione.

(1) Articolo sostituito da art. 16, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 17

(Liquidazione del contributo)

1. Il contributo è liquidato a seguito dell'esame della rendicontazione, entro il termine di novanta giorni dalla data di ricevimento della rendicontazione medesima da parte del soggetto gestore⁽¹⁾.

2. Il termine di liquidazione del contributo è sospeso in pendenza del termine di cui all'articolo 16, comma 13⁽²⁾.

3. Ai sensi dell'articolo 39 della legge regionale 7/2000, il contributo concesso può essere erogato entro novanta giorni⁽³⁾ in via anticipata, in misura non superiore al 70 per cento dell'importo complessivo, previa presentazione di specifica domanda e a fronte della presentazione di apposita fideiussione bancaria o polizza assicurativa di importo almeno pari alla somma da erogare maggiorata degli interessi, redatte secondo i facsimile disponibili sul sito internet⁽⁴⁾ di Unioncamere FVG⁽⁵⁾.

3 bis. Ove la domanda di erogazione in via anticipata sia ritenuta irregolare o incompleta, il soggetto gestore⁽⁶⁾ ne dà comunicazione all'interessato indicandone le cause e assegnando un termine massimo di trenta giorni per provvedere alla regolarizzazione o all'integrazione. È consentita la richiesta di proroga del termine, per un periodo massimo di trenta giorni, a condizione che sia motivata e presentata prima della scadenza dello stesso.⁽⁷⁾

-
- (1) Parole sostituite art. 17, c. 1, lett. a), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (2) Parole sostituite art. 17, c. 1, lett. b), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (3) Parole aggiunte da art. 13, c. 2, DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).
- (4) Parole soppresse art. 17, c. 1, lett. c), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (5) Parole aggiunte da art. 13, c. 2, DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).
- (6) Parole sostituite art. 17, c. 1, lett. d), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (7) Comma aggiunto da art. 13, c. 3, DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).

Art. 18

(Sospensione dell'erogazione del contributo)⁽¹⁾

1. L'erogazione del contributo è sospesa nei casi di cui agli articoli 47 e 48 della legge regionale 7/2000.

-
- (1) Articolo sostituito da art. 18, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 19

(Annullamento e revoca del provvedimento di concessione e rideterminazione del contributo)⁽¹⁾

1. Il provvedimento di concessione del contributo è annullato qualora sia riconosciuto invalido per originari vizi di legittimità o di merito.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, il provvedimento di concessione del contributo è revocato a seguito della decadenza dal diritto del contributo derivante dalla rinuncia del beneficiario, oppure:

- a) (ABROGATA);⁽²⁾
- b) se la rendicontazione delle spese non è stata presentata o è stata presentata oltre il termine previsto per la presentazione della stessa indicato nel provvedimento di concessione del contributo o, nel caso di proroga del termine, oltre la data fissata nella comunicazione di concessione della proroga;
- c) nel caso in cui non è rispettato il termine previsto per provvedere alla regolarizzazione o integrazione della rendicontazione, ai sensi dell'articolo 16, comma 13;
- d) nel caso di cui all'articolo 16, comma 14;

- e) se, a seguito dell'attività istruttoria della rendicontazione, risulta la realizzazione di un progetto che comporta una spesa ammissibile inferiore a 5.000 euro;
- f) se, a seguito dell'attività istruttoria della rendicontazione, l'ammontare del contributo liquidabile risulta inferiore al 50 per cento dell'importo del contributo concesso.
- g) nel caso in cui si verifica la perdita, prima dello scadere del termine di cui all'articolo 20, comma 1, del requisito di partecipazione femminile all'impresa, come previsto dall'articolo 3, fatti salvi periodi non superiori a due mesi di perdita eventuale del requisito per circostanze non dipendenti dalla volontà dell'impresa e da questa debitamente documentate;
- h) nei casi di cui all'articolo 20, commi 7 e 8.

3. Le spese di cui all'articolo 8, commi 3 bis e 5 bis, non sono computate ai fini del raggiungimento del limite minimo di cui al comma 2, lettera e).

4. Il soggetto gestore comunica tempestivamente ai soggetti interessati l'avvio del procedimento di revoca del provvedimento di concessione.

-
- (1) Articolo sostituito da art. 19, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (2) Lettera abrogata da art. 6, c. 1, DPRReg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

Art. 20

(Obblighi del beneficiario e vincolo di destinazione)

1. Il beneficiario è tenuto al rispetto dei sottoelencati obblighi nei tre⁽¹⁾ anni successivi alla data di presentazione della rendicontazione⁽²⁾:

- a) iscrizione nel registro delle imprese;
- b) mantenimento della sede o dell'unità operativa⁽³⁾, oggetto del progetto di imprenditoria femminile, attiva nel territorio regionale;
- c) (ABROGATA);⁽⁴⁾
- d) (ABROGATA);⁽⁵⁾
- e) permanenza del requisito di partecipazione femminile all'impresa, come stabilito dall'articolo 3, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 19, comma 2, lettera g).⁽⁶⁾

1 bis. Il beneficiario è tenuto al mantenimento del vincolo di destinazione oggettivo e soggettivo dei beni oggetto del contributo, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 22:

- a) nel caso di beni mobili: nei due anni successivi alla data di presentazione della rendicontazione;
- b) nel caso di beni immobili per adeguamento e ristrutturazione di beni immobili di cui all'articolo 8, comma 2, lettera c), n. 1): nei tre anni successivi alla data di presentazione della rendicontazione.⁽⁷⁾

2. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 22, costituisce violazione degli obblighi di cui al presente articolo⁽⁸⁾, in particolare:

- a) il trasferimento a qualsiasi titolo della proprietà o del possesso dei beni materiali ed immateriali ammessi a contributo⁽⁹⁾;

- b) la cessione di azienda o del ramo di azienda relativo al progetto di imprenditoria femminile;
- c) l'affitto di azienda o del ramo di azienda relativo al progetto di imprenditoria femminile.

2 bis. In deroga a quanto previsto al comma 1 bis, lettera a)⁽¹⁰⁾, i beni mobili materiali oggetto di contributo divenuti obsoleti o inservibili possono essere sostituiti, con autorizzazione del soggetto gestore, con altri beni della stessa natura o che possono essere utilizzati al fine dello svolgimento delle attività economiche contemplate dal progetto di imprenditoria femminile.⁽¹¹⁾

3. (ABROGATO).⁽¹²⁾

4. Al fine della verifica del rispetto degli obblighi di cui ai commi 1 e 1 bis⁽¹³⁾, il beneficiario presenta, successivamente alla presentazione della rendicontazione, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà entro il 28 febbraio di ogni anno attestante il rispetto di tali obblighi fino alla scadenza degli stessi.⁽¹⁴⁾

5. In caso di inosservanza dell'obbligo di invio della dichiarazione di cui al comma 4, il soggetto gestore⁽¹⁵⁾ procede a ispezioni e controlli ai sensi dell'articolo 21.

6. Prima di disporre l'ispezione o il controllo previsto dal comma 5, il soggetto gestore ha⁽¹⁶⁾ facoltà di sollecitare l'invio della dichiarazione sostitutiva di cui al comma 4 richiedendo la presentazione della dichiarazione medesima entro un termine perentorio.

7. La violazione degli obblighi del beneficiario di cui al comma 1, lettera e), comporta la revoca dei contributi, con restituzione delle somme erogate, con le modalità di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7/2000.⁽¹⁷⁾

7 bis. La violazione degli obblighi di cui ai commi 1, lettere a) e b), e 1 bis comporta la rideterminazione dell'incentivo in proporzione al periodo per il quale i vincoli non sono stati rispettati.⁽¹⁸⁾

8. La mancata trasmissione della dichiarazione di cui al comma 4 e la mancata collaborazione del beneficiario alla verifica del rispetto degli obblighi di cui al presente articolo comporta la revoca del contributo erogato ai sensi del comma 7.

(1) Parole sostituite da art. 7, c. 1, lett. a), DPREg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

(2) Parole soppresse da art. 20, c. 1, lett. a), DPREg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(3) Parole sostituite da art. 7, c. 1, lett. b), DPREg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

(4) Lettera abrogata da art. 20, c. 1, lett. b), DPREg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(5) Lettera abrogata da art. 7, c. 1, lett. c), DPREg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

(6) Lettera sostituita da art. 20, c. 1, lett. d), DPREg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(7) Comma aggiunto da art. 7, c. 1, lett. d), DPREg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

(8) Parole sostituite da art. 7, c. 1, lett. e), DPREg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

- (9) Parole soppresse da art. 20, c. 1, lett. e), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (10) Parole sostituite da art. 7, c. 1, lett. f), DPRReg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).
- (11) Comma aggiunto da art. 20, c. 1, lett. f), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (12) Comma abrogato da art. 7, c. 1, lett. g), DPRReg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).
- (13) Parole sostituite da art. 7, c. 1, lett. h), DPRReg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).
- (14) Comma sostituito da art. 20, c. 1, lett. h), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (15) Parole sostituite da art. 20, c. 1, lett. i), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (16) Parole sostituite da art. 20, c. 1, lett. l), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
- (17) Comma sostituito da art. 7, c. 1, lett. i), DPRReg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).
- (18) Comma aggiunto da art. 7, c. 1, lett. j), DPRReg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

Art. 21 *(Ispezioni e controlli)*

1. In qualsiasi momento il soggetto gestore⁽¹⁾ può disporre, anche a campione, ispezioni e controlli e richiedere l'esibizione dei documenti originali in relazione ai contributi, solo richiesti o già concessi, allo scopo di verificare lo stato di attuazione degli interventi, il rispetto degli obblighi previsti dal presente regolamento e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal beneficiario, nonché l'attività degli eventuali soggetti esterni coinvolti nell'iniziativa e la regolarità di quest'ultima, ai sensi dell'articolo 44 della legge regionale 7/2000⁽²⁾.

-
- (1) Parole sostituite da art. 21, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (2) Parole aggiunte da art. 21, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 22 *(Operazioni straordinarie)⁽¹⁾*

1. Ai sensi dell'articolo 32 ter della legge regionale 7/2000, in caso di variazioni soggettive dei beneficiari di incentivi regionali anche a seguito di conferimento, scissione, scorporo, fusione, trasferimento d'azienda o di ramo d'azienda in gestione o in proprietà per atto tra vivi o per causa di morte, gli incentivi assegnati, concessi o erogati possono essere, rispettivamente, concessi o confermati in capo al subentrante a condizione che tale soggetto:

- a) presenti specifica domanda di subentro;
- b) sia in possesso dei requisiti soggettivi previsti per l'accesso all'incentivo in capo al beneficiario originario;
- c) prosegua l'attività dell'impresa originariamente beneficiaria;
- d) mantenga, anche parzialmente, l'occupazione dei lavoratori già impiegati nell'impresa originariamente beneficiaria;
- e) si impegni a rispettare i vincoli di cui all'articolo 20 per il periodo residuo nonché gli altri obblighi previsti dal presente regolamento in capo all'impresa originariamente beneficiaria.⁽²⁾

2. Al fine dell'apprezzamento delle condizioni che garantiscono il rispetto di quanto previsto dall'articolo 20, commi 1 e 3, l'impresa subentrante presenta, secondo le indicazioni pubblicate sul sito internet del soggetto gestore e comunque su quello di Unioncamere FVG, entro tre mesi dalla registrazione dell'atto relativo alle operazioni straordinarie di cui al comma 1 domanda di subentro contenente:

- a) copia dell'atto registrato relativo all'operazione straordinaria ed una relazione sull'operazione straordinaria medesima;
- b) richiesta della conferma di validità del provvedimento di concessione del contributo in relazione ai requisiti di ammissibilità, alle spese ammesse e agli obblighi posti a carico del beneficiario originario;
- c) dichiarazione attestante il possesso dei requisiti, la continuazione dell'esercizio dell'impresa senza soluzione di continuità e l'assunzione degli obblighi conseguenti alla conferma del contributo.

3. Il provvedimento del soggetto gestore conseguente alla domanda di subentro di cui al comma 1 interviene entro novanta giorni dalla presentazione della domanda medesima.

4. Nel caso in cui le variazioni soggettive di cui al comma 1 abbiano luogo precedentemente alla concessione del contributo, l'impresa subentrante presenta la domanda di subentro nel procedimento, nelle forme e nei termini di cui al comma 2, ed il soggetto gestore avvia nuovamente l'iter istruttorio.

(1) Articolo sostituito da art. 22, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

(2) Comma sostituito da art. 8, c. 1, DPRReg. 16/3/2015, n. 056/Pres. (B.U.R. 25/3/2015, n. 12).

CAPO V DISPOSIZIONI FINALI

Art. 23 (*Rinvio*)

1. Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alle norme di cui alla legge regionale 7/2000.

Art. 23 bis (*Programmazione dei Fondi strutturali*)⁽¹⁾⁽²⁾

1. Le disposizioni del presente regolamento trovano applicazione anche in caso di regimi di aiuto per l'imprenditoria femminile nel quadro della programmazione dei fondi strutturali dell'Unione europea⁽³⁾ con l'osservanza delle condizioni previste dalla normativa comunitaria relativa all'utilizzo dei fondi medesimi.

2. In ottemperanza alle regole previste per l'utilizzo dei fondi strutturali comunitari, è fatta salva la possibilità di prevedere nei bandi opportune deroghe alle disposizioni richiamate dal comma 1, fermo restando il rispetto delle regole fissate per il regime de minimis dal regolamento (UE) n. 1407/2013⁽⁴⁾.

-
- (1) Parole sostituite da art. 23, c. 1, lett. a), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (2) Articolo aggiunto da art. 19, c. 1, DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).
 - (3) Parole sostituite da art. 23, c. 1, lett. b), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).
 - (4) Parole sostituite da art. 23, c. 1, lett. c), DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 23 ter

(Programma attuativo regionale del fondo per lo sviluppo e la coesione e Piano di Azione e Coesione)⁽¹⁾⁽²⁾

1. Le disposizioni del presente regolamento trovano applicazione anche in caso di interventi finanziati nel quadro del Programma Attuativo Regionale del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (PAR FSC) e del Piano di Azione e Coesione (PAC), con l'osservanza delle condizioni previste dalla normativa relativa all'utilizzo dei fondi medesimi.

2. In ottemperanza alle regole previste per l'utilizzo dei fondi del PAR FSC e del PAC, è fatta salva la possibilità di prevedere negli atti che disciplinano gli interventi di cui al comma 1 opportune deroghe alle disposizioni del presente regolamento, fermo restando il rispetto delle regole fissate dai pertinenti regolamenti dell'Unione europea in materia di aiuti di Stato.

3. Nell'ambito degli interventi finanziati ai sensi del comma 1 nel quadro del PAC, in deroga a quanto stabilito all'articolo 10, comma 1, l'intensità del contributo concedibile è pari al 49% per cento della spesa ammissibile. Nel caso in cui il beneficiario sia una impresa giovanile, l'intensità del contributo concedibile è aumentata di un punto percentuale.

(1) Articolo aggiunto da art. 20, c. 1, DPRReg. 16/4/2013, n. 082/Pres. (B.U.R. 2/5/2013, n. 18).

(2) Articolo sostituito da art. 24, c. 1, DPRReg. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).

Art. 24

(Entrata in vigore)

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia.

REGIME DI AIUTO "DE MINIMIS". SETTORI DI ATTIVITÀ E TIPOLOGIE DI AIUTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 1 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 1407/2013

1. Ai sensi dell'articolo 1, paragrafo 1, del regolamento (UE) 1407/2013, non possono essere concessi aiuti "de minimis":

- a) ad imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura di cui al regolamento (UE) n. 104/2000 del Consiglio;
- b) ad imprese operanti nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli;
- c) ad imprese operanti nel settore della trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli nei casi seguenti:
 - i) qualora l'importo dell'aiuto sia fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate,
 - ii) qualora l'aiuto sia subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari;
- d) per attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, ossia direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse con l'attività d'esportazione;
- e) subordinati all'impiego di prodotti nazionali rispetto a quelli d'importazione.

In conformità all'articolo 1, paragrafo 2, del regolamento (UE) 1407/2013, se un'impresa operante nei settori di cui alle sopra citate lettere a), b) o c) opera anche in uno o più dei settori o svolge anche altre attività che rientrano nel campo di applicazione del regolamento (UE) 1407/2013, tale regolamento si applica agli aiuti concessi in relazione a questi ultimi settori o attività a condizione che sia possibile garantire, con mezzi adeguati quali la separazione delle attività o la distinzione dei costi, che le attività esercitate nei settori esclusi dal campo di applicazione del regolamento (UE) 1407/2013 non beneficino degli aiuti de minimis concessi a norma di detto regolamento.

2. Ai sensi dell'articolo 2, paragrafo 1, del regolamento (UE) 1407/2013, si intende per:

- a) «prodotti agricoli»: i prodotti elencati nell'allegato I del trattato, ad eccezione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura disciplinati dal regolamento (UE) n. 104/2000;
- b) «trasformazione di un prodotto agricolo»: qualsiasi trattamento di un prodotto agricolo in cui il prodotto ottenuto resta pur sempre un prodotto agricolo, eccezion fatta per le attività svolte nell'azienda agricola necessarie per preparare un prodotto animale o vegetale alla prima vendita;
- c) «commercializzazione di un prodotto agricolo»: la detenzione o l'esposizione di un prodotto agricolo allo scopo di vendere, consegnare o immettere sul mercato in qualsiasi altro modo detto prodotto, ad eccezione della prima vendita da parte di un produttore primario a rivenditori o a imprese di trasformazione, e qualsiasi attività che prepara il prodotto per tale prima vendita. La vendita da parte di un

produttore primario a consumatori finali è considerata commercializzazione se ha luogo in locali separati riservati a tale scopo.

3. Ai sensi dell'articolo 2, paragrafo 2, del regolamento (UE) 1407/2013, si intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al presente punto 3., lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

4. Ai sensi dell'articolo 5, paragrafo 1, del regolamento (UE) 1407/2013, gli aiuti «de minimis» concessi a norma di detto regolamento possono essere cumulati con gli aiuti «de minimis» concessi a norma del regolamento (UE) n. 360/2012 della Commissione a concorrenza del massimale previsto in tale regolamento. Essi possono essere cumulati con aiuti «de minimis» concessi a norma di altri regolamenti «de minimis» a condizione che non superino il massimale pertinente di cui all'articolo 3, paragrafo 2, del regolamento (UE) 1407/2013.

(1) Allegato sostituito da art. 25, c.1, DPR n. 10/10/2014, n. 0196/Pres. (B.U.R. 22/10/2014, n. 43).